**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

 **«НУКУТСКИЙ РАЙОН»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

 **«НУКУТСКИЙ РАЙОН»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 30 декабря 2016 года № 290 п. Новонукутский

Об утверждении Положения об отделе

образования Администрации

муниципального образования «Нукутский район»

 В связи с изменением в структуре Администрации муниципального образования «Нукутский район», утвержденного решением Думы муниципального образования «Нукутский район» от 07.10.2016 года №57 «О внесении изменений в решение Думы муниципального образования «Нукутский район» от 26.02.2016 года №11 «Об утверждении структуры Администрации муниципального образования «Нукутский район», руководствуясь ст.35 Устава муниципального образования «Нукутский район», Администрация

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение об отделе образования Администрации муниципального образования «Нукутский район» (далее – Положение).
2. Опубликовать настоящее постановление в печатном издании «Официальный курьер» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нукутский район».
3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя мэра муниципального образования «Нукутский район» по социальным вопросам М.П. Хойлову.

 Мэр С.Г. Гомбоев

 Приложение №1

к постановлению Администрации

МО «Нукутский район» от 30.12. 2016 г. № 290

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об отделе образования**

**Администрации муниципального образования «Нукутский район»**

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**
2. Отдел образования Администрации муниципального образования «Нукутский район» (далее по тексту – Отдел образования) является структурным подразделением Администрации муниципального образования «Нукутский район» (далее – Администрация района), реализующим полномочия района в сфере образования.
3. Отдел образования в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом РФ от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом РФ от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами и нормативными правовыми актами, законами и правовыми актами Иркутской области, Уставом муниципального образования «Нукутский район», решениями Думы муниципального образования «Нукутский район», правовыми актами Администрации муниципального образования «Нукутский район», и настоящим Положением.
4. Отдел образования в своей деятельности подотчетно мэру муниципального образования «Нукутский район» и непосредственно подчинено заместителю мэра муниципального образования «Нукутский район» по социальным вопросам.
5. Отдел образования осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями Администрации района, органами государственной власти и местного самоуправления, научными организациями, общественными объединениями, органами опеки и попечительства, учреждениями медицинского, социального обслуживания, муниципальными образовательными организациями, Муниципальным казенным учреждением «Центр образования Нукутского район» и иными организациями в соответствии с федеральными законами Российской Федерации в отношении несовершеннолетних лиц.
6. **ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ОТДЕЛА ОБРАЗОВАНИЯ**
7. Исходя из установленных законодательством Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Нукутский район», вопросов местного значения и полномочий органов местного самоуправления в сфере образования основными задачами Отдела образования являются:

- определение и осуществление комплекса мер, направленных на обеспечение стабильного функционирования и эффективного развития системы образования;

- разработка и реализация комплекса мер по социальной поддержке, обеспечению охраны здоровья обучающихся и работников муниципальных образовательных учреждений;

- осуществление совместно с учреждениями здравоохранения мер по охране здоровья обучающихся, воспитанников, защите их прав и законных интересов.

1. **ФУНКЦИИ ОТДЕЛА ОБРАЗОВАНИЯ**
2. Отдел образования осуществляет общее руководство образовательными учреждениями в пределах своих полномочий.
3. Отдел образования в соответствии с возложенными на него задачами разрабатывает в пределах своей компетенции:
4. проекты муниципальных целевых программ в сфере образования;
5. проекты муниципальных правовых актов Администрации района и Думы муниципального образования «Нукутский район» (далее – Дума района) в сфере образования, в установленном порядке направляет их для рассмотрения и принятия решений;
6. муниципальную программу «Развитие образования в муниципальном образовании «Нукутский район» на 2015-2019 годы».
7. Отдел образования в соответствии с возложенными на него задачами вносит предложения:
8. разрабатывает предложения по развитию сети муниципальных образовательных учреждений, проектированию и строительству зданий и сооружений образовательных учреждений;
9. о создании, реорганизации или ликвидации образовательных учреждений;
10. о создании экспертной комиссии по оценке последствий принятия решений о реконструкции, модернизации, об изменении назначения, отчуждении, передаче в аренду, реорганизации или ликвидации объектов социальной инфраструктуры.
11. Отдел образования в соответствии с возложенными на него задачами организует:
12. работу по подготовке образовательных учреждений к новому учебному году и работу по выполнению текущего и капитального ремонтов;
13. совместно с органом занятости населения временное трудоустройство детей в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время и в период летних каникул;
14. летний отдых и досуг детей в образовательных организациях в каникулярное время;
15. деятельность муниципальных образовательных учреждений по исполнению и соблюдению требований законодательства в области гражданской обороны, защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;
16. работу по охране труда и технике безопасности.
17. Отдел образования в соответствии с возложенными на него задачами рассматривает:
18. и принимает меры по обращениям несовершеннолетних, их родителей (законных представителей), должностных лиц, организаций и иных граждан при нарушении прав и законных интересов ребенка;
19. и принимает меры по вопросу разрешения приема детей, не достигших возраста шести лет шести месяцев, по соответствующим заявлениям родителей (законных представителей) в муниципальные образовательные учреждения, реализующие программы начального общего образования;
20. заявления и обращения граждан в установленном законодательством порядке, проводит прием населения по личным вопросам.
21. Отдел образования в соответствии с возложенными на него задачами согласовывает:
22. с Учредителем перевод обучающихся, воспитанников с согласия родителей (законных представителей) в другие образовательные учреждения соответствующего типа, в случае прекращения деятельности образовательной учреждения, имеющего государственную аккредитацию, а также в случае аннулирования соответствующей лицензии с обязательным согласованием;
23. списание основных средств (недвижимого имущества, транспорта, оборудования) муниципальных образовательных учреждений;
24. условия гражданско-правовых договоров (аренды, подряда, безвозмездного пользования и т.д.) между муниципальными образовательными учреждениями и иными хозяйствующими субъектами, если договорные отношения связаны с использованием бюджетных средств;
25. Отдел образования участвует в профилактической работе по предупреждению асоциального поведения, безнадзорности, преступлений и правонарушений среди несовершеннолетних и принимает участие в работе комиссии по делам несовершеннолетних.
26. Отдел образования осуществляет иные функции:
27. изучает потребности на образовательные услуги, планирует их предоставление в сети образовательных учреждений;
28. осуществляет работу по комплектованию, хранению, учету, использованию и передаче на постоянное хранение архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Отдела образования;
29. координирует образовательные учреждения по охране труда и технике безопасности;
30. оказывает помощь муниципальным образовательным учреждениям в подготовке документов по лицензированию и аккредитации;
31. осуществляет подготовку и представление в вышестоящие организации информации, справок, отчетности.
32. **ПРАВА ОТДЕЛА ОБРАЗОВАНИЯ**
33. Отдел образования в целях осуществления возложенных на него функций имеет право:
34. запрашивать и получать в установленном порядке от структурных подразделений Администраций района, Муниципального казенного учреждения «Центр образования Нукутского район», образовательных учреждений и иных организаций различные материалы и информацию, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию Отдела образования;
35. запрашивать и получать от соответствующего территориального органа статистики необходимую статистическую информацию;
36. разрабатывать методические материалы и рекомендации по вопросам, входящим в компетенцию Отдела образования;
37. представлять интересы Администрации района в органах государственной власти Иркутской области в порядке, установленном действующим законодательством;
38. подготавливать в пределах своей компетенции проекты распорядительных актов (распоряжений, постановлений);
39. проводить в установленном порядке конференции, совещания, семинары;
40. вносить изменения и дополнения в настоящее Положение;
41. осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением.
42. **ПОЛНОМОЧИЯ ОТДЕЛА ОБРАЗОВАНИЯ**
43. К полномочиям Отдела образования относятся:
44. организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);
45. организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Иркутской области);
46. создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях;
47. обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий;
48. учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования во взаимодействии с отделом службы ЗАГС, отделом статистики, учреждением здравоохранения и администрациями сельских поселений;
49. ежегодно до 1 апреля текущего года готовит постановление Администрации района о закреплении муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями муниципального образования «Нукутский район».
50. **РУКОВОДСТВО И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ОТДЕЛА ОБРАЗОВАНИЯ**
51. Отдел образования возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый мэром муниципального образования «Нукутский район». Отношения между мэром и начальником Отдела образования регулируются трудовым законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных законодательством о муниципальной службе.
52. Должность начальника, главных специалистов Отдела образования относятся к должностям муниципальной службы.
53. Начальник Отдела образования:
54. действует на основе принципа единоначалия и несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным с ним срочным трудовым договором;
55. руководит деятельностью Отдела образования в соответствии с настоящим Положением и в полном объеме делегированных ему полномочий мэром муниципального образования «Нукутский район»;
56. без доверенности представляет Отдел образования во всех организациях независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности;
57. представляет интересы Отдела образования в отношениях с российскими и иностранными физическими, юридическими лицами, учреждениями, организациями и объединениями;
58. планирует работу Отдела образования, осуществляет анализ принятых решений;
59. осуществляет распределение обязанностей, дает указания, обязательные для работников Отдела образования;
60. разрабатывает и представляет на утверждение мэру муниципального образования «Нукутский район» должностные инструкции на специалистов Отдела образования;
61. разрабатывает и представляет на утверждение мэру муниципального образования «Нукутский район» муниципальные программы в сфере образования;
62. организует выполнение муниципальных правовых актов;
63. осуществляет иные полномочия в пределах своей компетенции.
64. Начальник Отдела образования в пределах своей компетенции несет персональную ответственность за принятые им решения и за деятельность Отдела в целом.
65. Главные специалисты Отдела образования, назначаются на должность и освобождаются от должности распоряжением мэра муниципального образования «Нукутский район» по представлению начальника Отдела образования.
66. Права, обязанности и ответственность специалистов Отдела образования определяются трудовым законодательством Российской Федерации, законодательством о муниципальной службе, должностными инструкциями и настоящим Положением.
67. **ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ В ПОЛОЖЕНИЕ**
68. Изменения и дополнения в настоящее Положение разрабатывается начальником Отдела образования, и утверждается постановлением Администрации района.